

DEPARTEMENT DE LA CORSE DU SUD

REPUBLIQUE



FRANCAISE

MAIRIE DE COGGIA



Liberté - Egalité - Fraternité

**COMMUNE DE COGGIA  
EXTRAIT DU PROCES-VERBAL  
DES  
DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL  
Du 18 janvier 2024  
N° 01**

**OBJET : Demande de subvention pour archivage.**

**Date de la convocation :  
16/01/2024**

L'an deux mil vingt-quatre, et le jeudi 18 janvier, à 17 heures, le Conseil Municipal de la Commune de COGGIA s'est réuni en séance publique extraordinaire en salle du Conseil Municipal sous la présidence de Monsieur AMPART Jean-Claude, 1<sup>er</sup> Adjoint.

**Nombre de membres  
Composants l'Assemblée :  
15**

**Etaient présents :** Monsieur COGGIA Jean-Dominique, Monsieur COGGIA François, Monsieur AMPART Jean-Claude, Madame BIFERALI Martine, Monsieur PASSALACQUA Jean-Louis, Madame ALFONSI Noëlle, Madame LIBONATI Julie, Monsieur SPADA Sébastien, Madame AIUTI Dominique, Monsieur MALATESTA Ludovic, Monsieur FENECH Carmel.

**Nombre de Conseillers  
en exercice : 15**

**Nombre de membres  
présents : 11**

**Etaient absents :** Monsieur RAFFALLI Louis, Monsieur LAPORTE Bernard, Madame ANDREÏ Brigitte, Monsieur ALZAPIEDI Antoine.

**Nombre de votants : 15**

**Quorum : 08**

**Absents représentés :** Monsieur RAFFALLI Louis donne pouvoir à Monsieur AMPART Jean-Claude, Madame ANDREÏ Brigitte donne pouvoir à Madame BIFERALI Martine, Monsieur ALZAPIEDI Antoine donne pouvoir à Madame LIBONATI Julie, Monsieur LAPORTE Bernard donne pouvoir à Monsieur COGGIA Jean-Dominique.

**Secrétaire de séance  
Madame BIFERALI  
Martine**

**Le quorum étant atteint, le Conseil peut valablement délibérer**

**Le Président expose que suite à de nombreuses discussions avec l'Entreprise Copie Conforme et compte tenu des nombreux documents contenus dans les archives municipales, nous sommes en mesure de présenter au Conseil le devis suivant d'archivage pour la somme totale HT de 73 077,71 euros.**

**Le Président présente le plan de financement suivant :**

- **DETR (Etat) 40% : 29 231,08 euros HT**
- **CDC 40% : 29 231,08 euros HT**
- **Commune 20% : 14 615,55 euros HT**

**Le Conseil Municipal après en avoir délibéré par 15 voix pour :**

**APPROUVE le plan de financement.**

**Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus.  
Pour extrait conforme au registre.**

**Le Maire,**

**François COGGLIA**



## 4. PROPOSITION COMMERCIALE, MAIRIE DE COGGIA :

### URBANISME

La présente proposition a été basée sur la quantification des volumes estimés durant cette première approche, à savoir un linéaire de 60 mètres.

Ce volume est estimé sur la base de **5000 pages numérisées, en moyenne, par mètre Linéaire.**

Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation.

Tous les dépassements feront l'objet d'une facturation proportionnelle.

**COPIE**  
Conforme  
TECHNOLOGIE

**Client:** Mairie de Coggia  
**Adresse:** Mr Le maire, Coggia François  
Hotel de ville Crucciata, 20160 Coggia  
Tél. 04 95 52 22 45  
Mail. [mairiedecoggia@orange.fr](mailto:mairiedecoggia@orange.fr)



Date: lun. 18 sept. 2023  
Référence: D.45187-60  
Page: 1/1

SCAN CENTER	Prestations	Unité	Quantités	Prix unitaire	Remise	Montant hors taxes
-------------	-------------	-------	-----------	---------------	--------	--------------------

NUMERISATION DE DOSSIERS DE L'URBANISME		Page				
<i>Dématérialisation, chiffrages des points clés de la numérisation, mentionnés en page n°7</i>						
1	Gestion du projet, mise en place d'une chaîne de numérisation et d'une veille	Page	300 000	0,0063 €		1 896,72 €
2	Logistique, Fourniture des caisses, Inventaire, rangement, contrôle,	Page	300 000	0,0032 €		956,40 €
3	Préparation des documents, nettoyage, dépollution, contrôle, Nommage, contrôle,	Page	300 000	0,0598 €		17 926,47 €
4	Numérisation, Traitements et contrôles,	Page	300 000	0,0229 €		6 872,22 €
5	Océrisation, RAD, LAD, Vidéocodage, contrôle, Indexation, Contrôle	Page	300 000	0,0393 €		11 804,64 €
6	Reconditionnement, rangement, contrôle, avec restitution	Page	300 000	0,0034 €		1 015,83 €
7	Dépôt dans Zeendoc	Giga O.	90	70,00 €		6 300,00 €
8	Destruction des archives	Page				
<b>Temps imparti estimé</b>		<b>14 Semaine(s)</b>				
<b>Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation pour une facturation au plus juste.</b>						

L'ensemble des processus décrits, ainsi que les éléments liés au terme de la prestation s'appuient sur les recommandations générales concernant les spécifications des prestations de numérisation E-501 de documents sur support papier et la conduite de ces prestations.  
Des recommandations sont préconisées par le Décret n°2010-1073 du 5 décembre 2010.  
Le processus de numérisation doit permettre l'attribution de la copie, et notamment faire figurer la date de création de copies de numérisation numériques au format des identifications.  
La qualité du procédé de numérisation des 3D sera atteinte par des procédures de contrôle, et notamment faire figurer la date de création de copies de numérisation numériques au format des identifications.  
Le processus doit garantir l'intégrité de la copie via une empreinte électronique qui permet de détecter toute modification ultérieure de la copie.

**Total HT pour la prestation complète (TVA 20%)** 46 772,29 €

**Taux et montant de la TVA** 20% 9 354,46 € **Montant TTC** 56 126,74 €

La présente proposition reste valable 2 mois à compter de sa réception.  
Conditions de règlement : 35 % du montant TTC du présent devis à la signature, 40% complémentaires, du présent devis, lorsque l'encaure est à hauteur de 50% des travaux, le Solde à la fin des travaux.  
Toutes modifications pourront donner lieu à une révision des tarifs. Le présent devis sera ajusté aux volumes réels numérisés (si).  
Soges Informatique - SAS au capital de 351 836 € - N° SIRET 43004404000052 - Code A.P.E. 6311Z - N° TVA Intracom: FR25 430044040  
LIEUX DE CANTONNEMENT - RT 22 - ROUTE DE RUE ZAVIA 20107 AFA - Tel. 0495 104450 - Email: [France@zeendoc.com](mailto:France@zeendoc.com) ou [info@zeendoc.com](mailto:info@zeendoc.com)  
IBAN : FR63 3609 2023 0700 0007 0195 034

## 5. PROPOSITION COMMERCIALE, MAIRIE DE COGGIA :

### ETAT CIVIL

La présente proposition a été basée sur la quantification des volumes estimés durant cette première approche, à savoir 9450 actes d'état civil.

Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation. Les volumes facturés correspondront aux volumes réceptionnés, ou par défaut au devis.

**COPIE**  
Conforme  
TECHNOLOGIE

**Client:** Mairie de Coggia  
**Adresse:** Mr Le maire, Coggia Francois  
Hotel de ville Crucciate, 20160 Coggia  
**Tél.** 04 95 52 22 45  
**Mail.** mairiedecoggia@orange.fr



Date:	lun. 18 sept. 2023
Référence:	D.45187-9450
Page:	1/1

La durée de validité de la présente offre commerciale est de 6 mois.

SCAN CENTER	Prestations	Unité	Quantités	Prix unitaire	Remise	Montant hors taxes
-------------	-------------	-------	-----------	---------------	--------	--------------------

### NUMERISATION DES ACTES D'ETAT CIVIL Etat Civils

*Dématérialisation, chiffrages des points clés de la numérisation, mentionnés en page n°7*

1	Gestion du projet, mise en place d'une chaîne de numérisation et d'une veille	A l'acte	9 450	0,0731 €		690,86 €
2	Logistique, Fournitures, Inventaire, Rangement, Contrôle, Gestion des tables décennales	A l'acte	9 450	0,0077 €		72,45 €
3	Préparation des actes, Découpage, Nettoyage, Contrôle, Prénommage, Contrôle,	A l'acte	9 450	0,6051 €		5 718,38 €
4	Numérisation, Traitements et Contrôles,	A l'acte	9 450	0,1424 €		1 345,50 €
5	Océrisation, RAD, LAD, Vidéocodage, Contrôle, Indexation, Contrôle	A l'acte	9 450	0,2136 €		2 018,25 €
6	Indexation, Contrôle, Reconditionnement, Rangement, Contrôle, Restitution	A l'acte	9 450	0,6229 €		5 886,56 €
7	Mise à disposition dans Zeendoc ou la solution de votre choix	Giga O.	3	70,0000 €		210,00 €

Temps imparti estimé 5,5 Semaine(s)

Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation pour une facturation des volumes réellement numérisés.

L'ensemble des propositions doit être accompagné des éléments liés au terme de la prestation s'appuyant sur les recommandations normatives concernant les spécifications des prestations de numérisation. Régle de documents en rapport papier et le contenu de ces prestations.

Ces recommandations sont personnalisées par le Décret n° 2016-1673 du 5 novembre 2016.

- Le procédé de numérisation doit permettre l'identification de la copie, et notamment faire figurer la date de création de celles-ci (métadonnées recueillant l'ensemble des informations d'identification).
- La qualité du procédé de numérisation doit être attestée par des procédures de contrôle interne (mise en œuvre d'outils internes permettant de tester l'identité entre l'original et la copie).
- Le procédé doit garantir l'intégrité de la copie via une empreinte électronique qui permet de détecter toute modification ultérieure de la copie.

**Total HT pour la prestation complète (TVA 20%)**

**15 942,00 €**

Taux et Montant de la TVA 20%

3 188,40 €

Montant TTC

19 130,40 €

La présente proposition reste valable 2 mois à compter de sa réception.

Conditions de règlement : 30 % du montant TTC du présent devis à la signature.

40% complémentaires, du présent devis, lorsque l'encours est à hauteur de 50% des travaux, le Solde à la fin des travaux.

Toutes modifications pourront donner lieu à une révision des tarifs. Le présent devis sera ajusté aux volumes réels numérisés (+/-).

Siges Informatique - SAS au capital de 351 536 € - N° S.I.R.E.T. 43004104000052 - Code A.P.B. 6311Z - N° TVA Intracomm. FR25 430044040

LIEU DT CAC/MAIRIE COGGIA - RT 22 - ROUTE DE MEZZAVIA 20167 AFA - Tél : 0495108190 - Email : v.faire@zeendoc.com ou p.pangovnik@zeendoc.com

IBAN : FR63 3000 2003 0760 0097 0105 1051

**6. PROPOSITION COMMERCIALE, MAIRIE DE COGGIA :**

**ARRÊTÉS & DÉLIBÉRATIONS JUSQU'À 1976**

La présente proposition a été basée sur la quantification des volumes estimés durant cette première approche, à savoir 2550 actes d'arrêté et délibération de 1977 à 2021.  
Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation. Les volumes facturés correspondront aux volumes réceptionnés, ou par défaut au devis.

**COPIE**  
*Conforme*  
TECHNOLOGIE

**Client:** Mairie de Coggia  
**Adresse:** Mr Le maire, Coggia Francois  
Hotel de ville Crucciate, 20160 Coggia  
**Tel:** 04 95 52 22 45  
**Mail:** mairiedecoggia@orange.fr



Date:	lun. 18 sept. 2023
Référence:	D.45187-2550
Page:	1/1

La durée de validité de la présente offre commerciale est de 8 mois.

SCAN CENTER	Prestations	Unité	Quantités	Prix unitaire	Remise	Montant hors taxes
-------------	-------------	-------	-----------	---------------	--------	--------------------

**NUMERISATION DES ACTES de 1977 à 2021** Arrêtés & Délib.

*Dématérialisation, chiffrages des points clés de la numérisation, mentionnés en page n°7*

1	Gestion du projet, mise en place d'une chaîne de numérisation et d'une veille	A l'acte	2 550	0,0629 €		160,31 €
2	Logistique, Fournitures, Inventaire, Rangement, Contrôle, Gestion des tables décennales	A l'acte	2 550	0,0311 €		79,26 €
3	Préparation des actes, Découpage, Nettoyage, Contrôle, Prénommage, Contrôle,	A l'acte	2 550	0,5663 €		1 444,03 €
4	Numérisation, Traitements et Contrôles,	A l'acte	2 550	0,1347 €		343,45 €
5	Océrisation, RAD, LAD, Vidéocodage, Contrôle, Indexation, Contrôle	A l'acte	2 550	0,2020 €		515,17 €
6	Indexation, Contrôle, Reconditionnement, Rangement, Contrôle, Restitution	A l'acte	2 550	0,4592 €		1 170,84 €
7	Mise à disposition dans Zeendoc ou la solution de votre choix	Giga O.	2	70,0000 €		140,00 €

Temps imparti estimé Avec 1 collaborateur(s) 2,5 Semaine(s)

Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation pour une facturation des volumes réellement numérisés.

L'ensemble des processus décrits, ainsi que les éléments liés au terme de la prestation s'appuient sur les recommandations normatives concernant les « spécifications des prestations de numérisation fidèle de documents sur support papier et le contrôle de ces prestations ».  
Ces recommandations sont préconisées par le Décret n°2616-1673 du 3 décembre 2016.  
- Le procédé de numérisation doit permettre l'identification de la copie, et notamment faire figurer la date de création de copies-ci (métadonnées concernant l'ensemble des paramètres d'identification).  
- La qualité du procédé de numérisation doit être attestée par des procédures de contrôle interne (mise en oeuvre d'audits internes permettant de tester la fidélité entre l'original et la copie);  
- Le procédé doit garantir l'intégrité de la copie via une empreinte électronique qui permet de détecter toute modification ultérieure de la copie.

<b>Total HT pour la prestation complète (TVA 20%)</b>		<b>3 853,06 €</b>
<b>Taux et Montant de la TVA</b>	<b>20%</b>	<b>770,61 €</b>
<b>Montant TTC</b>		<b>4 623,67 €</b>

La présente proposition reste valable 2 mois à compter de sa réception.  
Conditions de règlement : 30 % du montant TTC du présent devis à la signature, 40% complémentaires, du présent devis, lorsque l'encours est à hauteur de 50% des travaux, le Solde à la fin des travaux.  
Toutes modifications pourront donner lieu à une révision des tarifs. Le présent devis sera ajusté aux volumes réels numérisés (-/+).  
Séges Informatique - SAS au capital de 351 535 € - N° SIRET: 42004404000052 - Code A.P.E. 6311Z - N° TVA Intracom. FR25 420044040  
LIEU ENT CACCIARICCIA - RT 22 - ROUTE DE NIEZZANA 20167 AFA - Tel : 0195102450 - Email : service@zeendoc.com ou p.magnard@zeendoc.com  
IBAN : FR03 3500 2028 8700 0007 0103 0034

7. PROPOSITION COMMERCIALE, MAIRIE DE COGGIA :

ARRÊTÉS & DÉLIBÉRATIONS DE 1977 À 2021

La présente proposition a été basée sur la quantification des volumes estimés durant cette première approche, à savoir 3750 actes d'arrêté et délibération très anciens.  
Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation. Les volumes facturés correspondront aux volumes réceptionnés, ou par défaut au devis.

COPIE  
Conforme  
TECHNOLOGIE

**Client:** Mairie de Coggia  
**Adresse:** M Le maire, Coggia Francois  
Hotel de ville Crucciate, 20160 Coggia  
Tél. 04 95 52 22 45  
Mail. [mairiedecoggia@orange.fr](mailto:mairiedecoggia@orange.fr)



Date:	Jun. 18 sept. 2023
Référence:	D.45187-3750
Page:	1/1

SCAN CENTER	Prestations	Unité	Quantités	Prix unitaire	Remise	Montant hors taxes
-------------	-------------	-------	-----------	---------------	--------	--------------------

NUMERISATION DES ACTES Anciens Arrêtés & Délib.

*Dématérialisation, chiffrages des points clés de la numérisation, mentionnés en page n°7*

1	Gestion du projet, mise en place d'une chaîne de numérisation et d'une veille	A l'acte	3 750	0,0731 €		274,15 €
2	Logistique, Fournitures, Inventaire, Rangement, Contrôle, Gestion des tables décennales	A l'acte	3 750	0,0230 €		86,25 €
3	Préparation des actes, Découpage, Nettoyage, Contrôle, Prénommage, Contrôle,	A l'acte	3 750	0,4985 €		1 869,20 €
4	Numérisation, Traitements et Contrôles,	A l'acte	3 750	0,2490 €		933,93 €
5	Océrisation, RAD, LAD, Vidéocodage, Contrôle, Indexation, Contrôle	A l'acte	3 750	0,2136 €		800,89 €
6	Indexation, Contrôle, Reconditionnement, Rangement, Contrôle, Restitution	A l'acte	3 750	0,6229 €		2 335,94 €
7	Mise à disposition dans Zeendoc ou la solution de votre choix	Giga O.	3	70,0000 €		210,00 €

Temps imparti estimé Avec 1 collaborateur(s) 4,3 Semaine(s)

Les volumes réels seront établis à la réception des archives et vérifiés à la fin de la numérisation pour une facturation des volumes réellement numérisés.

Conscience des processus décrits, ainsi que les éléments livrés au terme de la prestation, s'appuient sur les recommandations normatives concernant les « spécifications des prestations de numérisation liées de documents sur support papier et le contrôle de ces prestations ».  
Ces recommandations sont précisées par le Décret n°2016-1673 du 5 décembre 2016.  
- Le procédé de numérisation doit permettre l'identification de la copie, et notamment faire figurer la date de création de celle-ci (métadonnées recouvrant l'ensemble des informations d'identification).  
- La qualité du procédé de numérisation doit être attestée par des procédures de contrôle interne (mise en œuvre d'outils internes permettant de tester l'identité entre l'original et la copie).  
- Le procédé doit garantir l'intégrité de la copie via une empreinte électronique qui permet de détecter toute modification ultérieure de la copie.

**Total HT pour la prestation complète (TVA 20%)** **6 510,36 €**

Taux et Montant de la TVA	20%	1 302,07 €	Montant TTC	7 812,43 €
---------------------------	-----	------------	-------------	------------

La présente proposition reste valable 2 mois à compter de sa réception.  
Conditions de règlement : 30 % du montant TTC du présent devis à la signature, 40% complémentaires, du présent devis, lorsque l'encours est à hauteur de 50% des travaux, le Solde à la fin des travaux.  
Toutes modifications pourront donner lieu à une révision des tarifs. Le présent devis sera ajusté aux volumes réels numérisés (si).  
Sogas Informatique - SAS au capital de 351 530 € - N° S.I.P.E.T. 43004404000052 - Code A.P.E. 6311Z - N° TVA Intracom. FR25 430044040  
LIEU DIT CAUCMARICCIA - RT 22 - ROUTE DE MIEZZAVIA 20167 AFA - Tél. 0495 102 139 - Email : [vente@zeendoc.com](mailto:vente@zeendoc.com) ou [p.egosse@zeendoc.com](mailto:p.egosse@zeendoc.com)  
IBAN : FR03 3000 2028 8700 0007 0125 1024

## 8. RÉFÉRENCE DU DOSSIER SCAN CENTER

Référence	D.45187- 60 / D.45187- 9450 D.45187- 2550 / D.45187- 3750 <i>- La durée de validité de la présente offre commerciale est de 6 mois.</i>
Date :	18 septembre 2023
Créateur :	<b>SCAN CENTER</b>
Version :	2.0
Destinataires :	Mairie de Coggia – Mr Le Maire 

## 9. ACCORD CLIENT À FACTURER

### Bon pour accord Client : Mairie de Coggia

(Nom – Prénom – Fonction du signataire – Bon pour accord - Signature)

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

#### Signature précédée de la (des) mention(s) ci-dessous :

« Bon pour accord de la prestation de numérisation tel que mentionnée page 7 ainsi que toutes les pages de 1 à 10 »

En cas de destruction merci d'ajouter la mention « Bon pour accord pour la destruction de toutes les archives confiées ».

